



ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ – ЗЛАТОГРАД

гр. Златоград 4980, ул. „Стефан Стамболов“ № 1, тел: 03071 / 25 51, 25 53, факс: 03071 / 4023
www.zlatograd.bg; e-mail: ObA-zlatograd@zlatograd.bg

ДОГОВОР

№...../.....
№.....95...../.....19.05.2020г.....

Днес.....19.05.20.....20.....г., в гр. Златоград между

ОБЩИНА ЗЛАТОГРАД, със седалище и адрес на управление: гр. Златоград - 4980, ул. „Стефан Стамболов“ № 1, ЕИК 000614938, представлявана от Мирослав Митков Янчев – кмет на Община Златоград и Силвия Сашова Щърбова – гл. счетоводител, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

„МИЗОВ-84“ ЕООД, със седалище и адрес на управление в гр. Златоград, ул. Христо Ботев №4, ЕИК 200790596, представлявано от инж. Камен Севдалинов Мизов - Управител, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

и на основание чл.194, ал.1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) след проведен избор на изпълнител по реда на гл. 26 от ЗОП чрез публикуване на обява за събиране на оферти за обществена поръчка с предмет **„Проектиране на подпорни стени на ул. Плиска, ул. Виктор Юго и ул. Клокотница в гр. Златоград и упражняване на авторски надзор по време на изпълнение на СМР“** се сключи настоящият договор за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, да извърши следните услуги: проектиране на подпорни стени на ул. Плиска, ул. Виктор Юго и ул. Клокотница в гр. Златоград и упражняване на авторски надзор по време на изпълнение на СМР, наричани за краткост **„Услугите“**.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави Услугите в съответствие със Заданието за проектиране, Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващи съответно Приложения № [1, 2 и 3] към този Договор (**„Приложенията“**) и представляващи неразделна част от него.

Чл. 3. При посочени, в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, подизпълнители, в срок до 5 /пет/ дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 /три/ дни от настъпване на съответното обстоятелство.

СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. Договорът влиза в сила на дата, на която е подписан от Страните и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от Страните задължения по Договора, но за не повече от 5 (пет) години, считано от датата на сключването му.

Чл. 5. Сроковете за изпълнение на отделните дейности, са както детайлно са посочени в Техническото предложение – Приложение №2.

Чл. 6. Мястото на изпълнение на Договора е в офис на изпълнителя и в гр. Златоград, община Златоград.

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 7. (1) За предоставянето на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да плати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обща цена в размер на 32 763,00 (тридесет и две хиляди седемстотин шестдесет и три лева) лева без ДДС и 39 315,60 (тридесет и девет хиляди триста и петнадесет лева и шестдесет стотинки) лева с ДДС (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“), съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващо Приложение № 3. Цената е формирана, както следва:

А) 28 750 лева (словом: двадесет и осем хиляди седемстотин и петдесет лева) без ДДС и 34 500 лв. с ДДС за изработването на Технически проект на подпорни стени на ул. Плиска, ул. Виктор Юго и ул. Клокотница в гр. Златоград, разпределени както следва:

- За проектиране на подпорна стена на ул. Плиска от о.т. 98 до о.т. 104 – 8 450 лв. без ДДС и 10 140 лв. с ДДС;
- За проектиране на подпорна стена на ул. Виктор Юго от о.т. 61 до о.т. 62 – 9 650 лв. без ДДС и 11 580 лв. с ДДС;
- За проектиране на подпорна стена на ул. Клокотница от о.т. 81 до о.т. 114 – 10 650 лв. без ДДС и 12 780 лв. с ДДС.

Б) 4 013 лева (словом: четири хиляди и тринадесет лева) без ДДС и 4 815,60 лв. с ДДС за всички разходи, необходими за упражняване на авторския надзор при изпълнение на СМР, разпределени по обекти както следва:

- За упражняване на авторски надзор по време на изпълнение на СМР на подпорна стена на ул. Плиска – 1 829,00 лв. без ДДС и 2 194,80 лв. с ДДС;
- За упражняване на авторски надзор по време на изпълнение на СМР на подпорна стена на ул. Виктор Юго – 1 491,00 лв. без ДДС и 1 789,20 лв. с ДДС;
- За упражняване на авторски надзор по време на изпълнение на СМР на подпорна стена на ул. Клокотница – 693,00 лв. без ДДС и 831,60 лв. с ДДС.

(2) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението и за неговите подизпълнители, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Цената, посочена в ал. 1, е крайна за отделните дейности, свързани с изпълнението на Услугите, посочени в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, за времето на изпълнение на Договора и не подлежат на промяна, освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

(4) В случай, че изпълнението на Договора налага извършването на разходи за заплащане на държавни, местни, нотариални или други такси, такива разходи не се считат за включени в Цената и се заплащат директно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по указание от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В последния случай, направените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ разходи се възстановяват на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срещу представяне на отчетен документ, издаден на името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(5) В случай, че по време на изпълнение на Договора размерът на ДДС бъде променен, Цената следва да се счита изменена автоматично, в съответствие с нормативно определения размер на данъка, без да е необходимо подписването на допълнително споразумение.

Чл. 8. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената по този Договор, както следва:

(а) окончателно плащане на Цената по чл.7, ал.1, б.“А“ от договора – в срок до 30 (*словом*) дни, считано от влизане в законна сила на разрешенията за строеж за обектите.

(2) Разплащането по чл.7, ал.1, б.“Б“ от договора се извършва, както следва:

1. Авансово плащане, по искане на Изпълнителя, в размер на 50 % (петдесет на сто) от сумата за упражняване на авторски надзор, в тридесет дневен срок след подписване на протокол за откриване на строителната площадка за изпълнение на обекта.

2. Окончателно плащане в размер на 50 % (петдесет на сто) от сумата за упражняване на авторски надзор, в тридесет дневен срок след въвеждане на обекта в експлоатация.

(3) Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1. приемо-предавателен протокол за приемане на Услугите за съответната дейност, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI Предаване и приемане на изпълнението от Договора; и

2. фактура за дължимата сума за съответната дейност, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 9. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: ЮРОБАНК И ЕФ ДЖИ БЪЛГАРИЯ АД

BIC: BPBIBGSF

IBAN: BG66BPBI79241065592601

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (*три*) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 10. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. [7 – 9] от договора;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предостави/предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;
2. да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ разработките/материалите и да извърши преработване и/или допълване в указания от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е поискал това;
3. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
4. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 30 от Договора;
6. в случай, че в офертата си ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е посочил, че ще използва подизпълнител/и за изпълнение предмета на обществената поръчка, то същият не може да възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ [освен в случаите и

- при условията, предвидени в ЗОП]] / [да възложи съответна част от Услугите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и да контролира изпълнението на техните задължения;
7. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор;
8. упражняване на авторски надзор по смисъла на Закона за устройството на територията при изпълнение на СМР на обектите, както следва:
- 8.1. да посети обекта при направено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, строителя или надзорната фирма.
- 8.2. подписва всички актове и протоколи по време на строителството, съгласно нормативната уредба в Република България и упражнява дейността си по договора, в съответствие с изискванията на Закона за устройство на територията (ЗУТ) и подзаконовите нормативни актове, регламентиращи извършваната дейност.
- 8.3. да следи за точното изпълнение на одобрените проекти съгласно разпоредбите на ЗУТ и подзаконовите му нормативни актове, имащи отношение към предмета на настоящия договор и за промените или допълненията на проектите, предписани по установения нормативен ред от проектантите по време на строителството.
- 8.4. да прави предписания и дава технически решения за точно спазване на проектите и за необходимостта от евентуални промени, които се вписват в заповедната книга на строежа и са задължителни за останалите участници в строителството.
- 8.5. да осигурява възможност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да следи процеса на работа и да съгласува с него предварително всички решения и действия.
- 8.6. да съдейства на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при реализацията на проекта.
- 8.7. да извършва експертни дейности и консултации.
- 8.8. да заверява екзекутивна документация при необходимост.
- 8.9. да вписва решенията и указанията в Заповедната книга на обекта, които са задължителни за всички участници в строителството.
- 8.10. да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на проекта и за предприетите мерки за тяхното разрешаване.
9. да притежава валидна застрахователна полица през целия период на договора, във връзка със застраховането по чл.171 от ЗУТ, респ.чл.171а от ЗУТ с минимални застрахователни суми, определени съгласно чл.5 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството;
10. да поеме цялата отговорност към трети лица, в това число и отговорност за вреди от всякакъв характер, понесени от тези лица по време на изпълнение на настоящия договор или като последица от него, включително и за вреди, причинени на трети лица от неговите подизпълнители, ако ползва такива.
11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 /три/ дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 /три/ дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.
12. да оказва методическа помощ и съдействие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за издаване на разрешение за строеж за всеки от обектите.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получи Услугите в уговорения срок, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него разработки/материали или съответна част от тях;
4. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на всеки/всяка от разработките/материалите, в съответствие с уговореното в чл. 17 от Договора;

5. да не приеме някои от [отчетите/докладите/разработките/материалите], в съответствие с уговореното в чл. 16 от Договора;

Чл. 14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме всяка дейност/етап/задача, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;
2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 30 от Договора;
5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 15. Предаването на изпълнението на Услугите за всяка дейност се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемо-предавателен протокол“).

Чл. 16. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. да поиска преработване и/или допълване на разработките/материалите в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок и е изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
3. да откаже да приеме изпълнението в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора или резултатът от изпълнението става безполезен за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
4. да иска и получи методическа помощ и съдействие от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за издаване на разрешение за строеж за всеки от подобектите.

(2) Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен Приемо-предавателен протокол, подписан от Страните в срок до 5 (пет) дни след изтичането на срока на изпълнение по чл. 5 от Договора. В случай, че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в окончателния Приемо-предавателен протокол и се определя подходящ срок за отстраняването им [или налагането на санкция, съгласно чл. [17 – 21] от Договора].

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 17. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,1 % (нула цяло и едно на сто) от Цената за всеки ден забава, но не повече от 5 % (5 на сто) от Стойността на Договора/от стойността на съответния период/етап/задача.

Чл. 18. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност/задача или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Заданието за проектиране, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора.

Чл. 19. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 5 % (пет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 20. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, при наличие на такава, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

Чл. 21. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 22. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРКЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на [всяка от Страните / ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ].

Чл. 23. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 10 (десет) дни, считано от датата на сключване на договора;
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 10 (десет) дни;
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката / Заданието за проектиране и Техническото предложение.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 24. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 25. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

- а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
- б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички отчети/разработки/доклади, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и
- в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл. 26. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неусвоената част от авансово предоставените средства. Когато прекратяването на Договора е по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, той дължи и законната лихва върху частта от авансово предоставените средства, подлежащи на връщане, за периода от датата на прекратяване на Договора до тяхното връщане.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 27. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 28. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите подизпълнители е длъжен/са длъжни да спазва/т всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 29. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“).

Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.]

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни подразделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 30. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 31. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 5 (*пет*) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 32. Някоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 33. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 34. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон. [Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.]

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.]

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 35. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл. 36. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. Златоград, ул. Стефан Стамболов №1

Тел.: 03071 2551

Факс: 03071 4023

e-mail: ObA-zlatograd@zlatograd.bg

Лице за контакт: инж. Юли Хаджийски

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. Златоград, ул. Стефан Стамболов №2

Тел.: 0888 433892

e-mail: mizov.k@gmail.com

Лице за контакт: инж. Камен Мизов

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (*три*) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

Чл. 37. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 38. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 39. Този Договор се състои от 11 (словом: единадесет) страници и е изготвен и подписан в 4 (*четири*) еднообразни екземпляра – 3 за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и 1 за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложения:

Чл. 40. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:
Приложение № 1 – Задание за проектиране;
Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

ОБЩИНА ЗЛАТОГРАД
МИРОСЛАВ ЯНЧЕВ

КМЕТ НА ОБЩИНА ЗЛАТОГРАД

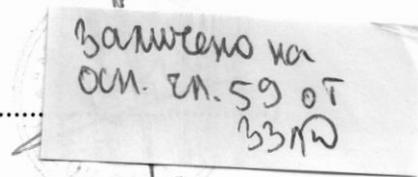
(.....)



"МИЗОВ-84" ЕООД
инж. КАМЕН МИЗОВ

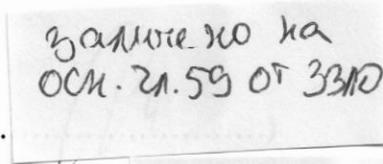
УПРАВИТЕЛ

(.....)



СИЛВИЯ ЩЪРБОВА
ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:

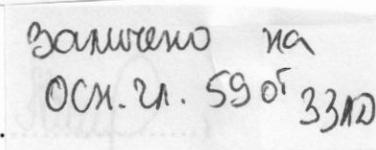
(...)



Съгласувал:

АСЕН ЧЕРЕШАРОВ
ЮРИСКОНСУЛТ, ПИ И ЛЗЛД

(.....)





ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ – ЗЛАТОГРАД

гр. Златоград 4980, ул. „Стефан Стамболов” № 1, тел: 03071 / 25 51, 25 53, факс: 03071 / 4023
www.zlatograd.bg; e-mail: ObA-zlatograd@zlatograd.bg

ЗАДАНИЕ ЗА ПРОЕКТИРАНЕ

НА

ПОДПОРНИ СТЕНИ НА УЛИЦИ В ГР.ЗЛАТОГРАД, ОБЩИНА ЗЛАТОГРАД

I. ЦЕЛ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЕКТА

Целта на проекта е да се осигури предпазване, укрепване на пътното платно, както и части на пътя от пропадане.

Настоящото задание се изготвя за уточняване обема на предстоящата работа, като съдържанието /обхвата/ на отделните части е съгласно НАРЕДБА № РД-02-20-2 от 28 август 2018 г., за проектиране на пътища, съоръжения и принадлежности към тях и спазване нормите за проектиране на подпорни стени.

II. ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА

Обектите за проектиране на подпорни стени на ул. ”Плиска”, ул. ”Клокотница” и ул. ”Виктор Юго”, се намират в регулацията на гр.Златоград, общ. Златоград.

III. ОБЕМ И ОБХВАТ НА ДЕЙНОСТИТЕ, СВЪРЗАНИ С ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА

III.1. ПРОЕКТИРАНЕ

Във фаза „Технически проект”, трябва да бъдат детайлно изяснени и дефинирани:

1. Изходните данни
2. Условието за реализиране на проекта
3. Условието и степента на използваемост на наличната проектна документация.

Техническият проект трябва да се изготви по части:

- Част: „Конструктивна”:

В нея да се съдържа: Челна страница, Обяснителна записка, Статически изчисления, Чертежи, (ситуация-М1:250, план основи-М1:50, изглед и надлъжен профил-М1:50, типов напречен профил-М1:50, кофражен план-М1:50, армировъчен план-М1:50). За пълното окомплектоване на проекта да съдържа и удостоверение за проектантска правоспособност - проектант, удостоверение за проектантска правоспособност - проектант с ТК, Застраховка, както и всички необходими подписи и печати на всички участници, при изготвянето на проекта. Техническа спецификация за съоръжения и материали

- Част: ”Инженерна геология”:

В нея да се съдържа: Челна страница, Обяснителна записка – доклад, Удостоверение за проектантска правоспособност – проектант, застраховка.

- част ”Геодезия”:

В нея да се съдържа: Челна страница, Обяснителна записка, Удостоверение за проектантска правоспособност - проектант, застраховка, обяснителна записка, вертикална планировка, трасировъчен план М1:250,

- част ”ВиК-отводняване”:

В нея да се съдържа: Челна страница, , Обяснителна записка, Удостоверение за проектантска правоспособност – проектант, Застраховка, Обяснителна записка, Чертежи, Отводнителна система, (ситуация-М1:250, изглед и надлъжен профил-М1:50, напречен профил-М1:50), Техническа спецификация за съоръжения и материали.

- част ”ПБ”:

В нея да се съдържа: Челна страница, , Обяснителна записка, Удостоверение за проектантска

правоспособност-проектант, Застраховка, ситуация

- Част „ПСД“:

В нея да се съдържа: Подробна КС и КСС, необходимо за изграждане и въвеждане в експлоатация на обектите, в съответствието на проектните решения и изискванията към строежите по чл. 169 от ЗУТ и действащите нормативни актове;

Техническият проект ще бъде предмет на разглеждане, одобряване и приемане от страна на Възложителя съгласно чл. 142 и чл.145 от ЗУТ, като всички части на инвестиционния проект, които са основание за издаване на разрешение за строеж.

Разрешение за строеж ще бъде издадено в съответствие с изискванията на чл. 148, ал.2, ал.4. от ЗУТ.

III.2. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

В случай, че Възложителят е удовлетворен от качеството на представените документи, се подписва приемо-предавателен протокол.

Техническите проекти се представят в пет екземпляра на хартиен и оптичен носител.

III.3. ПРОФЕСИОНАЛНИ ЛИЦЕНЗИ

Проектантът е длъжен да ангажира за изпълнението на проектната задача експерти – проектанти с пълна проектантска правоспособност, притежаващи Удостоверения от Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране/КИИП/на Република България и сертификати за вписване в регистъра на правоспособните лица по кадастър към Агенция по геодезия, картография и кадастър/АГКК/, в съответствие с изискванията на чл. 162, чл.229 и чл. 230 от ЗУТ.

Професионални печати на проектантите по отделните части на проекта, посочващ Удостоверението от КИИП, трябва да бъдат поставени на всички части на проекта.

Проектантът трябва да изготви проекта по всички части в съответствие с разпоредбите на действащата нормативна уредба за проучване и проектиране в Република България.

III.4. ТЕХНИЧЕСКИ СТАНДАРТ И НОРМИ

Всички разпоредби на действащата нормативна уредба за проучване и проектиране в Република България, имащи отношение към проекта, следва да бъдат стриктно спазвани.

В случаите, в които съществуват стандарти, проектът ще се изработва по стандарти на най-малко една от следните организации: ISO Международната организация по стандартизация, CEN Европейският комитет за стандартизация, BSD Български институт за стандартизация.

Проектирането за използваните материали за строителство трябва да бъдат в съответствие с изискванията на Европейския съюз, нормативната уредба на Република България, включително: ЕС-основни изисквания и стандарти България, изисквания за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд България, изисквания и норми за влагани строителни материали.

III.5. АВТОРСКИ НАДЗОР

Упражняване на авторски надзор(до въвеждане в експлоатация на строежа) по смисъла на Закона за устройството на територията при изпълнение на СМР на обектите се осъществява при точното спазване на одобрения технически проект посредством отделни правоспособни лица, автори на приложимата проектна документация по части.

С осъществяването на надзор проектантите, автори на отделни части на работния проект, се ангажират с точното изпълнение на проекта.

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ЗАДЪЛЖЕНИЯТА, СВЪРЗАНИ С ДАНЪЦИ И ОСИГУРОВКИ, ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА, ЗАКРИЛА НА ЗАЕТОСТТА И УСЛОВИЯТА НА ТРУД

Участниците могат да получат необходимата информация задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва:

- **Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:**

Национална агенция по приходите:

Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: www.nap.bg

- **Относно задълженията, опазване на околната среда:**

Министерство на околната среда и водите:

1000 София, бул. "Кн. М. Луиза" 22 (централна сграда)

ул. "У. Гладстон" № 67 (втора сграда)

Телефон: 02/ 940 60 00

Интернет адрес: <http://www.moew.government.bg>

- **Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд:**

Министерство на труда и социалната политика:

Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>

София 1051, ул. Трианица №2

Телефон: 02/8119 443

ДО
ОБЩИНА ЗЛАТОГРАД

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

„Проектиране на подпорни стени на ул. Плиска, ул. Виктор Юго и ул. Клокотница в гр. Златоград и упражняване на авторски надзор по време на изпълнение на СМР”

От: „МИЗОВ-84” ЕООД

(наименование на участника)

с адрес: гр. Златоград, ул. „Христо Ботев №4, Булстат / ЕИК: BG200790596,

Представявано от Камен Севдалинов Мизов, ЕГН [REDACTED] в качеството на
Управител;

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представям нашето техническо предложение за изпълнение на обявената от Вас обществена поръчка с предмет: „Проектиране на подпорни стени на ул. Плиска, ул. Виктор Юго и ул. Клокотница в гр. Златоград и упражняване на авторски надзор по време на изпълнение на СМР”:

1. При изпълнение предмета на поръчката ще се придържахме точно към указанията на Възложителя, заданието за проектиране и към всички действащи нормативни актове, правила и стандарти, които се отнасят до изпълнението на поръчката.

2. Предлагаме срок за изпълнение на проектирането на подпорните стени- **5 (пет) календарни дни**, считано от датата на сключване на договора.

Забележка: Предложеният срок за проектиране следва да бъде цяло число, да бъде посочен в календарни дни и не може да бъде по-дълъг от 40 дни.

3. Ще упражняваме авторския надзор от подписване на договор с изпълнител на СМР по проекта и откриване на строителна площадка до въвеждане на обектите в експлоатация.

4. Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд¹.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта.

¹Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за приложимите правила и изисквания за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, са посочени в Заданието за проектиране.

**Ако участник не представи техническо предложение или представеното от него техническо предложение, не съответства на изискванията на възложителя, той ще бъде отстранен от участие в процедурата.*

30.04.2020

ПОДПИС
ПЕЧАТ

Замислено на осм.
21.59 от ЗЗЛД

[Камен Мизов]



ДО
ОБЩИНА ЗЛАТОГРАД

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА с ПРЕДМЕТ:**

„Проектиране на подпорни стени на ул. Плиска, ул. Виктор Юго и ул. Клокотница в гр. Златоград и упражняване на авторски надзор по време на изпълнение на СМР”

От: **„МИЗОВ-84” ЕООД**
(наименование на участника)
с адрес: гр Златоград, ул. “Христо Ботев №4, Булстат / ЕИК: BG200790596,
Представявано от Камен Севдалинов Мизов, ЕГН [REDACTED] в качеството на
Управител;

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представяме нашето ценово предложение за изпълнение на обявената от Вас обществена поръчка с наименование: **„Проектиране на подпорни стени на ул. Плиска, ул. Виктор Юго и ул. Клокотница в гр. Златоград и упражняване на авторски надзор по време на изпълнение на СМР”**:

I. ЦЕНА

Общата цена за изпълнение на поръчката е **32 763,00 лева (словом: тридесет и две хиляди седемстотин шейсет и три лева)** без ДДС и включва всички разходи, необходими за проектиране и упражняване на авторски надзор на обектите.

**посочената цена включва всички разходи за точното и качествено изпълнение на поръчката в съответствие със заданието за проектиране и нормите и нормативите действащи в Република България.*

Посочената обща цена е формирана, както следва:

А) **28 750,00 лева (словом: свадесет и осем хиляди седемстотин и педесет лева)** без ДДС за изработването на Технически проект на подпорни стени на ул. Плиска, ул. Виктор Юго и ул. Клокотница в гр. Златоград, разпределени както следва:

- За проектиране на подпорна стена на ул. Плиска от о.т. 98 до о.т. 104 – **8450,00 лв.** без ДДС;

- За проектиране на подпорна стена на ул. Виктор Юго от о.т. 61 до о.т. 62 – **9650,00 лв.** без ДДС;

- За проектиране на подпорна стена на ул. Клокотница от о.т. 81 до о.т. 114 – **10650,00 лв.** без ДДС.

Б) **4013,00 лева (словом: четири хиляди и тринадесет лева)** без ДДС за всички разходи, необходими за упражняване на авторския надзор при изпълнение на СМР, разпределени по обекти както следва:

- За упражняване на авторски надзор по време на изпълнение на СМР на подпорна стена на ул. Плиска – **1829,00 лв.** без ДДС;

- За упражняване на авторски надзор по време на изпълнение на СМР на подпорна стена на

ул. Виктор Юго – 1491,00 лв. без ДДС;

- За упражняване на авторски надзор по време на изпълнение на СМР на подпорна стена на ул. Клокотница – 693,00 лв. без ДДС.

II. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Приемаме начинът на плащане, предложен от Възложителя в проекта на договор.

Важно!

Цената се посочва в лева – със закръгления до 2 рия знак след десетичната запетая.

30.04.2020 г.

ПОДПИС
ПЕЧАТ

[Камен Мизов]

