



## Договор за строителство

№ 205/18.09.2019г.

Регистрационен № BG16RFOP001-2.002-0017-C01-S-22 по проекта

Днес, 18.09.2019г., в гр. Златоград между:

**1. ОБЩИНА Златоград**, със седалище и адрес на управление: гр. Златоград - 4980, ул. „Стефан Стамболов“ № 1, ЕИК 000614938, представлявана от Мирослав Митков Янчев – кмет на Община Златоград и Силвия Сашова Щърбова – гл. счетоводител, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

**2. „ПАРТРЕЙД“ ООД**, със седалище и адрес на управление гр. София, 1407, р-н Триадица, бул. „Черни връх“ №158, ЕИК 112062174, представлявано от Димитър Цветанов Василев - Управител, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 183 от Закона за обществените поръчки и Решение № 303/14.08.2019г. на кмета на Община Златоград за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: *Изпълнение на СМР за въвеждане на мерки за енергийна ефективност и обновяване на многофамилни жилищни сгради в град Златоград – по обособени позиции“ по Обособена позиция № 13 с предмет “Изпълнение на СМР за въвеждане на мерки за енергийна ефективност и обновяване на многофамилна жилищна сграда – блок 190 в гр. Златоград”* в изпълнение на проект “Въвеждане на мерки за енергийна ефективност и обновяване на многофамилни жилищни сгради - "Саралийски", "Пехливанови", "Хаджиеви", "Зюмбюл", "Сватеви" и блокове №190, №195 А, в град Златоград", с акроним ZlatownEESCO2-3, чл. 280 от Закона за задълженията и договорите и в изпълнение на проект. се сключи настоящия договор за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема и се задължава да изпълни Обособена позиция № 13 с предмет “Изпълнение на СМР за въвеждане на мерки за енергийна ефективност и обновяване на многофамилна жилищна сграда – блок 190 в гр. Златоград”.

**1.2.** Работите по т. 1.1 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да изпълни в съответствие с настоящия договор, одобрения Инвестиционен проект за строежа, Техническата спецификация за изпълнение на поръчката (съдържаща се в Документацията за участие в процедурата) и офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

---

*Този документ е създаден в рамките на “Въвеждане на мерки за енергийна ефективност и обновяване на многофамилни жилищни сгради - "Саралийски", "Пехливанови", "Хаджиеви", "Зюмбюл", "Сватеви" и блокове №190, №195 А, в град Златоград", с акроним ZlatownEESCO2-3, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Златоград и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”*

1.3. Изпълнението на поръчката, предмет на настоящия договор ще се извърши с материали, оборудване и доставка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съгласно посоченото в Техническата спецификация по поръчката и Инвестиционния проект.

## **II. СРОКОВЕ ПО ДОГОВОРА**

2.1. Общият срок за изпълнение на поръчката – от датата на подписване на Протокола за откриване на строителната площадка и определяне на строителната линия и ниво на строежа – обр.2 до подписване на акт обр.15 по Наредба №3/31.07.2013г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството е 95 календарни дни.

2.2. Срокът по т. 2.1. спира да тече, когато Възложителят е възпрепятстван за изпълнение от обективни фактори и непредвидени обстоятелства, които са извън неговия контрол, непозволяващи извършване на строителни и монтажни работи по съответния строеж. В този случай се съставя Акт за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството (обр. 10), съгласно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

2.3. При продължаване на строителството се съставя Акт за установяване състоянието на строежа при продължаване на строителството (обр. 11), съгласно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, към който се прилага официална Справка, издадена от Националния институт по метеорология и хидрология, с който се удостоверяват неблагоприятните климатични условия.

2.4. Срокът за изпълнение на дейностите от предмета на договора по т.2.1. се удължава с периода от подписване на Акт обр.10 до подписване на Акт обр.11, както и с периода на забава от страна на Възложителя за изпълнение на дейностите, негово задължение.

2.5. В 10-дневен срок от датата на подписване на Констативния протокол за приключване на лошите метеорологични условия, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да представи в деловодството на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с придружително писмо официална справка, издадена от Националния институт по метеорология и хидрология, за срока на действие на лошите метеорологични условия, както и копия от Акта по т. 2.2. и Акта по т. 2.3.

## **III. ЦЕНА.**

3.1. Общата стойност на възложената с настоящия договор поръчка е в размер на 163 324.64 лева (сто шестдесет и три хиляди триста двадесет и четири лева и шестдесет и четири стотинки) без ДДС или 195 989,57 лева с включен ДДС, съгласно количества на видовете работи и единични цени, посочени в Количествено – стойностната сметка за строежа (Приложение № 1).

3.2. Договорената цена по т. 3.1. е окончателна, валидна и неподлежаща на промяна до пълното изпълнение на предмета на договора.

## **IV. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.**

4.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договорената по т. 3.1. цена, чрез банков превод по сметката на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:

4.1.1. Авансово плащане в размер до 35 % от цената на СМР по т. 3.1 за съответната сграда – по искане на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 30 (тридесет) дни от датата на подписване на Протокол, обр. 2 и след представяне на оригинална данъчна фактура за дължимата сума и обезпечение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за авансово предоставените средства.

Обезпечението в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за авансово предоставените средства се предоставя в една от следните форми:

а). Парична сума в размер равен на стойността на авансовото плащане, преведена по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в „Интернешънъл Асет Банк” АД, BIC: IABGBGSF, IBAN: BG32IABG74913300772101;

б). Безусловна и неотменима банкова гаранция за авансово плащане, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (по образец на банката издател, одобрена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ), покриваща пълния размер на аванса с ДДС, обезпечаваща задължението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да възстановява полученото авансово плащане по договора, при условията, посочени в него;

в). Застраховка в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която обезпечава предоставения аванс за изпълнението на договора, чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да възстановява полученото авансово плащане по договора, при условията посочени в него (по образец на застрахователя, одобрена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ). Застраховката следва да покрива пълния размер на аванса с ДДС и риска от неизпълнение на задължението по Договора на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да възстановява предоставеното му авансово плащане, съгласно договора.

Валидността на Гаранцията за обезпечаване на авансовото плащане следва да бъде със срок не по-кратък от 30 (тридесет) календарни дни след срока по т.2.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да изиска удължаването ѝ с оглед обезпечаване на авансовото плащане, невъзстановено в този срок.

Гаранцията за обезпечаване на авансовото плащане се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до три дни след връщане или възстановяване на аванса в пълен размер.

Авансът се приспада еднократно при окончателното плащане по т. 4.1.3.

**4.1.2.** Междинни плащания. Междинните плащания и авансовото плащане по т. 4.1.1 общо не могат да надвишават 80 % от стойността на действително извършените видове строително – монтажни работи по договора, които се извършват само за действително извършени и с необходимото качество видове работи, след представяне на следните документи:

а). двустранно подписани Протоколи за приемане на извършени СМР, по образец на ОПРР, доказващ количеството на действително извършени СМР съставени в процеса на изпълнение на СМР;

б). оригинална фактура за дължимата сума.

**4.1.3.** Окончателно плащане - в срок до 30 (тридесет) дни от предаване на строежа на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с Констативен акт обр. 15 (без забележки). Окончателното плащане се изчислява като стойност, след като се приспадат авансовото и междинните плащания.

**4.2.** Всички плащания се извършват с платежно нареждане по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до **30** (тридесет) календарни дни след представена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинална фактура.

**4.3.** За извършване на плащанията Изпълнителят изготвя фактура, която следва да съдържа следната задължителна информация:

*“Разходът е по договор № BG16RFOP001-2.002-0017-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ОПРР 2014-2020 г.”.*

**4.4.** Преведените средства от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, но неувоени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и натрупаните лихви, глоби и неустойки в изпълнение на настоящия договор, подлежат на възстановяване на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в „Интернешънъл Асет Банк” АД, ВИС: IABGBGSF, IBAN: BG85IABG74913200772101.

**4.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не заплаща суми за непълно и/или некачествено извършени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** работи преди отстраняване на всички недостатъци, установени с двустранен писмен протокол. Отстраняването на недостатъците е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**4.6.** Изменения в количеството на отделните видове строително – монтажни работи се допускат само в рамките на общата цена и при доказване на необходимост за това изменение и при спазване на указанията на УО на ОПРР. Същите се остойностяват по единичните цени за отделните видове строително-монтажни работи посочени в количествено - стойностната сметка.

## **V. СТРОИТЕЛСТВО.**

**5.1.** Преди започване на строително-монтажните работи, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да изгради временната си строителна база, в която следва да осигури най-малко следните складови площи и офиси:

а). временни складове за доставяните от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ материали, с оглед изискванията за съхранението им;

б). площадки за складиране на строителни отпадъци;

в). офиси за представители на консултанта и координатора по безопасност и здраве;

г). офиси и битови помещения за персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**5.2.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ срещу заплащане електроенергия, вода, телефон, факс и други комуникационни средства от наличните инсталации на площадката, които са му необходими за изпълнение на строежа. Приборите им за измерване и временните връзки за техния монтаж се осигуряват и са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**5.3.** След приключване на работите по предмета на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ своевременно ще демонтира от временната си база всичките си съоръжения (складове, офиси и битови помещения), ще изтегли цялата си механизация и невложени материали и ще я разчисти за своя сметка.

**5.4.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да вземе всички необходими мерки за опазване на околната среда (на и извън строителната площадка и на временната си строителна база), както и за недопускане на щети и отрицателно въздействие върху хора и имущество, вследствие замърсяване, лъчения, шум и други вредни последици от работите по предмета на договора.

**5.5.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да започне строителните и монтажните работи по предмета на договора, само след подписването на Протокол обр. 2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво за съответния строеж.

**5.6.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще извърши всички работи във връзка със строежите в съответствие с одобрените и съгласувани инвестиционни проекти, при точно спазване на клаузите на договора и приложенията към него, а също така и при спазване изискванията на Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и на всички други действащи нормативни актове в Република България, приложими към дейностите по предмета на договора.

**5.7.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ 1 (един) екземпляр от одобрените от него и съгласувани инвестиционни проекти за строежа за ползване по време на строителството и копия на разрешението за строеж.

**5.8.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще достави и ще влага в строежа висококачествени материали и строителни изделия, определени в проекта, Техническата спецификация по поръчката и офертата на му. Същите трябва да отговарят на техническите изисквания и на количествата, определени в инвестиционния проект, както и на изискванията по приложимите стандарти. Доставяните материали и оборудване трябва да са придружени със съответните сертификати за качество и произход, декларации за съответствие от производителя/от представителя му и други документи, съгласно изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите и другите позаконовни нормативни актове, относно тези видове документи.

**5.9.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изпраща покана до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и Консултанта за подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво (обр.2) за съответния строеж. Откриването на строителната площадка и определянето на строителната линия и ниво за строежа ще се извърши съгласно

изискванията на чл. 157 и чл. 158 от ЗУТ, по реда на Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

**5.10.** По време на изграждането на строежите, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички изисквания на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

**5.11.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва разработените и одобрени План за безопасност и здраве за всеки един строеж.

**5.12.** При аварии (течове, прекъсване на електрозахранване и др.) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предприема незабавни мерки за предотвратяване на по-нататъшното разрастване на аварията, както и мерки за ограничаване на щетите. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за настъпилото събитие незабавно след откриване на аварията.

**5.13.** При възникване на аварийни ситуации, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за причините, вината, сроковете и предлага начина на отстраняването им.

**5.14.** Когато аварията е възникнала по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият е длъжен незабавно да я отстрани за негова сметка.

**5.15.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извърши приемни измервания, да състави протоколи и извърши всички изпитания съгласно изискванията на Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и на всички други действащи нормативни актове в Република България, приложими към дейностите по предмета на договора.

**5.16.** Разходите във връзка с изпитанията, с изготвянето на доклади и анализи от сертифицирани лаборатории, както и разходите за контролни измервания от специализираните държавни контролни органи във връзка с въвеждане на строежите в експлоатация, са за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**5.17.** При възникване на необходимост от изпълнение на допълнителни количества ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен незабавно да уведоми възложителя, консултанта и лицето, упражняващо авторски надзор. Изпълнението на тези работи се извършва съобразно действащото законодателство и указанията на УО на ОПРР.

**5.18.** След завършване на всички, включени в обхвата на договора работи и предпускови операции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща писмена покана до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за съставяне на Констативен акт обр. 15. Към поканата ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ прилага всички съставени в хода на строителството необходими актове и протоколи, предвидени в Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

**5.19.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстрани всички недостатъци, констатирани по време на съставяне на Констативен Акт обр. 15 в срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

**5.20.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документите по т. 5.18. на български език в **1** (един) оригинал и **3** (три) копия.

Предаването се удостоверява с регистрирането на придружително писмо на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ към документацията с входящ номер от делеводството на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**5.21.** След подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на съответния строеж - Констативен акт обр. № 15, предаване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на документите по т. 5.18. и положителни становища от специализираните контролни органи за приемане на строежа, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще организира изпълнението на дейностите необходими за получаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация на строежа съгласно чл. 175 ÷ чл. 177 от ЗУТ и Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

## **VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.**

**6.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

**6.1.1.** Да изисква информация за хода на изпълнението предмета на договора;

**6.1.2.** Да проверява изпълнението на предмета на договора без да се намесва в оперативната самостоятелност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

**6.1.3.** Да прави възражения по изпълнението на работите по предмета на договора в случай на неточно изпълнение;

**6.1.4.** Да откаже приемане и заплащане на част или на цялото възнаграждение, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци.

**6.1.5.** Да откаже заплащане на част или на цялото възнаграждение, в случай, че установи неизпълнение на задължението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за сключване и поддържане на застраховката по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, до отстраняване на нарушението.

**6.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

**6.2.1.** Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговореното в договора възнаграждение в размера, сроковете и при условията, предвидени в него.

**6.2.2.** Да предаде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в **по 1** (един) екземпляр от одобрения от него и съгласуван инвестиционен проект за строежа за ползване по време на строителството и копие на разрешението за строеж;

**6.2.3.** Да осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до строителната площадка, след преминаване на инструктаж на неговите работници и служители;

**6.2.4.** Да предаде строителната площадка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво (обр. 2) съгласно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

**6.2.5.** Да определи свой представител, който да има правата и задълженията да го представлява пред ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по изпълнението на договора;

**6.2.6.** Да осигури консултант по смисъла на чл.166, ал.1, т.1 от ЗУТ, който ще упражнява строителен надзор и функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството в съответствие с изискванията на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;

**6.2.7.** Да организира и насрочи комисия за съставяне на Констативен акт обр. 15 за съответния строеж след писмено искане на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

**6.2.8.** Да уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за проявилите се в гаранционния срок недостатъци (дефекти) на извършеното в изпълнение на настоящия договор.

## **VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

**7.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

**7.1.1.** Да получи договорената в т. 3.1 цена при условията и в сроковете, предвидени в договора;

**7.1.2.** Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ допълнителна информация и съдействие за изпълнение на възложената му работа.

**7.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен:

**7.2.1.** Да изпълни всички дейности по предмета на договора качествено, в обхвата, сроковете и при спазване условията, посочени в договора и приложенията към него и на изискванията на действащите нормативни актове, приложими към тези дейности;

**7.2.2.** Да предоставя своевременно исканата от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация за хода на изпълнение на договора;

**7.2.3.** Да предоставя възможност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да проверява изпълнението на предмета на договора;

**7.2.4.** Да съгласува предварително с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички свои подизпълнители, необходимостта, от които е възникнала в хода на изпълнение на предмета на договора;

**7.2.5.** Да определи упълномощен свой представител, който да има правата и задълженията да го представлява пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по изпълнението на настоящия договор;

**7.2.6.** Да изпълнява предмета на настоящия договор в съответствие със строителните правила и нормативи, действащи в Република България и изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

**7.2.7.** Да изпълнява предмета на настоящия договор с ключовите експерти, определени в офертата и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**7.2.8.** Да осигурява винаги достъп до строежите на съответните контролни органи и на представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и консултанта, с когото ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има сключен договор;

**7.2.9.** Да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмено за възникнали въпроси;

**7.2.10.** Да оформи, съхранява и предоставя, при поискване от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на специализираните контролни органи, заповедна книга съгласно чл. 170, ал. 3 от ЗУТ на строежа, съответно подписана и подпечатана от консултанта;

**7.2.11.** Да осигури изискваните се здравословни и безопасни условия на труд при изпълнение на ръководените от него строително-монтажни работи. Щетите, настъпили в резултат от неспазване на това задължение, са изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

**7.2.12.** Да ограничи действията на своя персонал и механизация в границите на строителната площадка, като не допуска навлизането им в съседни терени;

**7.2.13.** Да отстрани всички забележки, отбелязани в Констативен акт обр. 15;

**7.2.14.** Да е застрахован за имуществена отговорност за вреди, причинени на другите участници в строителството и/или на трети лица вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията му съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ.

**7.2.15.** Да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ периодично актуално копие от застрахователната си полица по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ;

**7.2.16.** Да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ валидна застраховка за обезпечаване на гаранционната отговорност на Изпълнителя през гаранционния период на извършените от него видове строително-монтажни работи;

**7.2.17.** Да отстранява проявилите се дефекти по време на гаранционния период в установените за това срокове;

**7.2.18.** Да не разгласява пред трети лица факти, обстоятелства, сведения и всяка друга информация, относно дейността на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които е узнал във връзка или по повод изпълнението на договора, освен в предвидените от закона случаи;

**7.2.19.** Да отговаря за извършената от подизпълнителите си работа, когато за изпълнението на поръчката е ангажирал подизпълнители, като за своя работа.

**7.3.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме всички необходими стъпки за популяризиране на факта, че проектът се съфинансира от Европейския фонд за регионално развитие. Предприетите за тази цел мерки трябва да са съобразени със съответните правила за информиране, комуникация и реклама, предвидени в Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 и в чл.115 § 4 от Регламент 1303/2013 г. и в чл.3, чл.4, чл.5 и Приложение II от Регламент за изпълнение (ЕС) № 821/2014 на Комисията.

**7.4.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ задължително посочва финансовия принос на Европейския фонд за регионално развитие, предоставен чрез Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г. в информацията, предоставяна на целевата група по Проекта, във всякакъв вид документи, свързани с изпълнението на проекта и при всички контакти с медиите. Той трябва да използва логото на ЕС и логото на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съгласно

Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020.

**7.5.** Всяка публикация, направена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в каквато и да било форма и в каквото и да е средство за масова информация, в това число и в Интернет, трябва да съдържа следното заявление: *“Този документ е създаден в рамките на проект „.....”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от <наименование на Бенефициента> и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”*

**7.6.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да съхранява, осигурява и предоставя при поискване от Управляващият орган, Сертифициращия орган, Одитиращия орган и органи на Европейската Комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и/или техните представители всички документи, свързани с изпълнението на проекта за срок не по – малко от три години, считано от 31.12. след предаване от УО към ЕК на окончателните документи след приключването на Оперативната програма в съответствие с чл. 141 от Регламент на Съвета № 1303/2013 г. Този срок се прекъсва в случай на съдебни процедури или по надлежно обосновано искане от страна на Европейската Комисия

**7.7.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигурява достъп за извършване на проверки на място и одити, както и да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място.

**7.8.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава незабавно да докладва на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички заподозрени и/или доказани случаи на измама и/или нередност, свързани с изпълнение на договора.

**7.9.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да информира Бенефициента - Възложител за възникнали проблеми при изпълнението на проекта и за предприетите мерки за тяхното решаване.

**7.10.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да съхранява, осигурява и предоставя при поискване от Управляващият орган, Сертифициращия орган, Одитиращия орган и органи на Европейската Комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и/или техните представители всички документи, свързани с изпълнението на договора за срок не по – малко от три години след приключването на Оперативната програма в съответствие с чл. 141 от Регламент на Съвета № 1303/2013 г. Този срок се прекъсва в случай на съдебни процедури или по надлежно обосновано искане от страна на Европейската Комисия;

**7.11.** Изпълнителят не може да предприема или да допуска каквито и да са действия или бездействия, които могат да поставят собствените им интереси в конфликт интересите на Европейската Общност. При възникване на такъв случай, Изпълнителят следва да се въздържа от тези действия или бездействия и да уведоми Възложителя.

**7.12.** Налице е конфликт на интереси, когато безпристрастното и обективно изпълнение на Изпълнителя или на членове на неговия персонал за изпълнение на договора се компроментират по причини, свързани със семейство, чувства, политическа или национална принадлежност, стопански интерес или всякакъв друг интерес, който се споделя от получателя на средства.

**7.13.** Страните по настоящия договор се задължават да защитят по подходящ начин конфиденциалността и професионалната тайна на цялата информация и документите, до които имат достъп при изпълнение на договора. Възложителят няма право без предварителното съгласие на Изпълнителя да разкрива на трети лица, да публикува или по друг начин възпроизвежда изцяло или части от докладите, изготвени от последния, освен в



случаите, в които това се изисква съгласно приложим закон или съгласно правилата, регулиращи ОП „Региони в растеж 2014-2020“.

**7.14.** Изпълнителят по договора се задължава да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място.

## **VIII. ГАРАНЦИОННА ОТГОВОРНОСТ.**

**8.1.** Гаранционния срок за извършените строителни-монтажни работи е 5 години.

**8.2.** Гаранционните срокове започват да текат от датата на *Удостоверението за въвеждане на строежа в експлоатация.*

**8.3.** Всички дефекти, възникнали преди края на гаранционните срокове се констатираат с протокол, съставен и подписан от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Този протокол незабавно се изпраща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с указан срок за отстраняване на дефекта.

**8.4.** При проявени дефекти, преди края на гаранционните срокове, в резултат на вложени некачествени материали, доставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или некачествено извършени работи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият ще ги отстрани за своя сметка в срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не стори това, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да ги отстрани за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

## **IX. ПРОМЯНА НА ЕКСПЕРТ ОТ ЕКИПА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

**9.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен при изпълнение на договора да използва експертите, посочени в неговата оферта. Всяка промяна на експерт се извършва след предварително съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като предложеният нов експерт трябва да притежава еквивалентна или по-добра професионална квалификация спрямо заменяния експерт.

## **X. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА.**

**10.1.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ при подписване на договора следва да представи документ за внесена гаранция за изпълнение на задълженията си по него, в съответствие с договореното в една от следните форми:

**10.1.1.** Депозит на парична сума в лева в размер на **5 %** от общата стойност по т. 3.1. по следната банкова сметка:

IBAN BG32IABG74913300772101

BIC: IABGBGSF

„Интернешънъл Асет Банк“ АД

**10.1.2.** Банкова гаранция за сума в лева в размер на **5 %** от общата стойност по т. 3.1. със срок на валидност 1 (един) месец, след датата на получаване на *Удостоверението за въвеждане на строежа в експлоатация.* Гаранцията трябва да бъде безусловна, неотменима, с възможност да се усвои изцяло или на части в зависимост от претендираното обезщетение. Гаранцията трябва да съдържа задължение на банката гарант, да извърши безусловно плащане, при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от задълженията си по договора, в съответствие с определеното в него.

**10.1.3.** Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Застраховката трябва да е със срок на валидност 1 (един) месец, след датата на получаване на *Удостоверението за въвеждане на строежа в експлоатация.*

**10.2.** Разходите по предоставянето на паричната сума или на банковата гаранция или за сключване на застраховката са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, а разходите по евентуалното им усвояване – за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**10.3.** Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава в срок до изтичане на 1 (един) месец от датата на получаване на *Удостоверението за въвеждане на строежа в*

експлоатация, освен, ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е усвоил същата, преди приключване на договора, по причина на неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на някое от задълженията му в съответствие с определеното в него.

**10.4.** Преди авансово предоставяне на средства по реда на т.4.1.1 от Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и гаранция, която обезпечава авансово предоставените средства в размера на предоставения аванс.

**10.5.** В случай, че срокът на валидност на банковата гаранция за изпълнение е по-малък от срока по т.10.1.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен един месец преди изтичането на срока на валидност на съответната банкова гаранция да удължи нейното действие. В противен случай, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ усвоява сумите по гаранцията и ги задържа като гаранционен депозит за изпълнение на задълженията по договора, съобразно условията на настоящия договор.

**10.6.** В случай, че срокът на застраховката за отговорността за изпълнение на договора е по-малък от срока по т.10.1.3, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен един месец преди изтичането на срока на съответната застраховка да удължи нейното действие. В противен случай, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ усвоява сумите по гаранцията и ги задържа като гаранционен депозит за изпълнение на задълженията по договора, съобразно условията на настоящия договор.

**10.7.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лихви върху сумите по гаранцията за изпълнение за времето, през което тези суми законно са престояли при него.

## **XI. ЗАСТРАХОВАНЕ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ .**

**11.1.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще носи пълна отговорност за изпълняваните от него и подизпълнителите му (ако има такива) дейности от датата на подписване на договора, до деня на изтичане на гаранционните срокове за строежа. В случай на повреди и щети поради някаква причина, възникнали при изпълнение на работи по строежа, или при части от тях, или на неговата механизация, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще ги отстрани за своя сметка.

**11.2.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички Застрахователни полици и приложения към тях в оригинал и да го уведомява за всички обстоятелства относно изпълнението на задълженията си по застрахователния договор.

## **XII. САНКЦИИ.**

**12.1.** Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни предмета на договора в договорения срок за изпълнение на дейностите по т. 1.1., същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на **0.1 %** от стойността по т. 3.1., за всеки ден закъснение, но не вече от общо **10%** от цената на договора.

**12.2.** При неточно или некачествено изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, освен отстраняване на недостатъците, и неустойка в размер **10%** от стойността на разходите, необходими за отстраняване на неточното или некачествено изпълнение.

**12.3.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прихване дължимата съгласно договора неустойка от стойността на внесената гаранция, съответно за същата сума да усвои частично или изцяло предоставената банкова гаранция за изпълнение.

**12.4.** При забава в плащането на дължимата сума с повече от **90** (деветдесет) календарни дни след срока по т.4.3., ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на **0.1 %** от неплатената в срок сума, за всеки ден закъснение, но нее повече то **10%** от размера на забавеното плащане.

**12.5.** Всяка от страните може да претендира по общия ред за обезщетения за претърпените от нея вреди, ако техния размер надвишава уговорената неустойка.

### **ХІІІ. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.**

**13.1.** Настоящият договор може да бъде изменен съгласно условията на Закона за обществените поръчки в следните случаи:

**13.1.1.** промени предвидени в договора за обществена поръчка:

**13.1.1.1.** Количеството на действително вложените материали и/или действително извършените работи се окаже по-голямо или по-малко от посоченото в техническата документация количество (инвестиционни проекти и КСС), то цената съответно се намалява или увеличава.

Общата стойност на промените за целия период на изпълнение при намаляване на количествата на СМР не трябва да надвишава 10% от стойността на КСС към договора за строителство;

Общата стойност на промените за целия период на изпълнение при увеличаване на количествата на СМР не трябва да надвишава 10% от стойността на КСС към договора за строителство в случаите, когато се компенсира с намаляване на други количества.

Увеличението в количествата на стойност над 10% от стойността на КСС не се компенсира с каквото и да е намаляване в количества и остава за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

В случай, че е извършена промяна/замяна на определен вид материал в конкретна позиция от КСС, то такава промяна/замяна е допустима, само в случай че качеството/техническите характеристики на новия вид материал са по-добри, а единичната цена за съответната позиция остава същата или е по-ниска, от съответната цена по договора с изпълнителя.

**13.1.1.2.** Извършването на вътрешни компенсирани промени във видовете и количествата на строителните и монтажните работи до 15%.

Промяната в количеството на всяка конкретна позиция в КСС не следва да надвишава с повече от 15% първоначално определеното количество, както в посока увеличаване, така и в посока намаляване. Общата стойност на количествата надвишения до 15% от първоначално определеното количество се компенсира с общата стойност на количествата намаления до 15% от първоначално определеното количество. Намаленията над 15%, както и неизпълнените позиции, не могат да бъдат използвани за компенсиране на надвишени количества до 15%.

Количествено-стойностната сметка, предложена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се съгласува с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ преди да започне изпълнението им. Единичните цени са съгласно подробната Количествено-стойностна сметка (КСС) – част от документацията, а количествата им се доказват с измерване на място и с подписан протокол (подробна ведомост) от изпълнител, консултант - упражняващ строителен надзор и проектант, придружен със заменителна таблица. Протоколът се представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за одобрение.

**13.1.1.3.** При установени по време на строителството разлики в предвидените количества на отделните видове СМР и едновременно промяна/замяна на определен вид материал в конкретна позиция от КСС, задължително трябва да се представят отделни заменителни таблици за промените във формат "xls." (MS Office Excel) и "pdf.".

**13.2.** възникване на други обстоятелства съгласно чл. 116 от ЗОП.

**13.3.** Настоящият договор може да бъде прекратен при следните обстоятелства:

а). по взаимно съгласие на страните;  
б). при доказана обективна невъзможност за изпълнение на договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

в). при виновно неизпълнение на задължения по договора;

г). при условията на Закона за задълженията и договорите.

**13.4.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати настоящия договор без предизвестие, когато:

а). е необходимо съществено изменение на поръчката, което не позволява изменение на договора на основание чл. 116, ал. 1 от ЗОП;

б). се установи, че по време на провеждане на процедурата за възлагане на поръчката за изпълнителя са били налице обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП, въз основа на които е следвало да бъде отстранен от процедурата за обществената поръчка;

в). поръчката не е следвало да бъде възложена на изпълнителя поради наличие на нарушение, постановено от Съда на Европейския съюз в процедура по чл. 258 Договора за функциониране на Европейския съюз.

**13.5.** В случаите по т. 13.4, б. “б” и “в” ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи обезщетение за претърпените вреди от прекратяването на договора.

**13.6.** Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора без предизвестие след изтичане на тримесечен срок от сключването му в случай, че Възложителят не е осигурил финансови средства за изпълнението му.

#### **XIV. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА.**

**14.1.** Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си по договора, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Ако страната е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила. Непреодолима сила е непредвидимо или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключване на договора.

**14.2.** Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, в срок от седем календарни дни от настъпването на съответното събитие, уведомява писмено другата страна за това обстоятелство. В същия срок с препоръчана поща или чрез куриерска служба страната, позоваваща се на непреодолима сила, трябва да изпрати на другата страна писмено потвърждение за възникването ѝ, изходящо от официален орган. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

**14.3.** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и на свързаните с тях насрещни задължения спира. Съответните срокове за изпълнение се удължават с времето, през което е била налице непреодолима сила.

**14.4.** Ако непреодолимата сила трае толкова дълго, че някоя от страните вече няма интерес от изпълнението, тя има право да прекрати договора с писмено уведомление до другата страна.

#### **XV. ДОГОВОР ЗА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ**

**15.1.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава, в случай, че е посочил, че ще ползва подизпълнител при изпълнение на поръчката, в срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, да изпрати на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение.

**15.2.** След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

**15.3.** В случай, че за изпълнение на поръчката има сключен договор за подизпълнение възложителят заплаща вознаграждение пряко на подизпълнител, когато са налице следните условия:

а). Частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнителя, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя.

б). Подизпълнителят е отправил искане до възложителя, чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

в). Към искането изпълнителят е длъжен да предостави становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

г). Възложителят има право да откаже плащане на подизпълнител, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

**15.4.** Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост при спазване на изискванията на чл. 66 от ЗОП.

**15.5.** Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

## **XVI. ПОДСЪДНОСТ.**

**16.1.** Всички спорове, които могат да възникнат във връзка с настоящия договор, по повод неговото изпълнение или тълкуване, включително споровете, породени или отнасящи се до неговата недействителност или прекратяване, страните трябва да решат чрез договаряне помежду си.

**16.2.** В случай на невъзможност за разрешаване на споровете по пътя на договарянето, те подлежат на разглеждане и решаване по съдебен ред от компетентния съгласно българското законодателство съд.

## **XVII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ.**

**17.1.** Всички спорове по изпълнението на настоящия договор се решават от страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие - от компетентния български съд.

**17.2.** За всички неуредени с настоящия договор въпроси се прилагат действащите разпоредби на българското гражданско законодателство.

**17.3.** Всички съобщения и уведомления между страните по повод договора се извършват в писмена форма чрез факс, препоръчана поща с обратна разписка или куриерска служба.

**17.4.** В срок до 10 (десет) дни след подписване на договора всяка от страните информира другата страна писмено за определеното от нея лице за контакт по този договор, неговия факс и актуален адрес за кореспонденция. Посочените данни могат да се променят само с писмено уведомление на съответната страна по реда на договора.

**17.5.** Когато някоя от страните по договора предостави на другата страна и електронно копие на документ, съобщение или уведомление, при несъответствие на съдържанието между хартиения и електронния носител, за валидни се считат записите на хартиения носител.

**17.6.** Някоя от страните няма право да прехвърля свои права или задължения по договора на трети лица, без предварителното писмено съгласие на другата страна.

**17.7.** Договорът влиза в сила от датата на подписването му, а сроковете по неговото изпълнение – от датата на Протокола за откриване на строителната площадка и определяне на строителната линия и ниво на строежа – обр.2 по Наредба №3/31.07.2013г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството

**17.8.** Настоящият договор, ведно с приложенията, се състави в два еднообразни екземпляра – един за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

**Приложения:**

Приложение № 1: Ценово предложение от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛ;

Приложение № 2: Техническа спецификация;

Приложение № 3: Техническо предложение от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 4: Списък на експертите за изпълнение на поръчката.

**ОБЩИНА ЗЛАТОГРАД**

**МИРОСЛАВ ЯНЧЕВ**

КМЕТ НА ОБЩИНА ЗЛАТОГРАД

СИЛВИЯ ЦЪРБОВА  
ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:

Съгласувал:

АСЕН ЧЕРЕШАРОВ

ЮРИСКОНСУЛТ, ПИ И ЛЗЛД

**„ПАРТРЕЙД“ ООД**

**ДИМИТЪР ВАСИЛЕВ**

УПРАВИТЕЛ



Замъчено на  
осн. чл. 59 от ЗЗЛД

Замъчено  
на основание  
чл. 59 от  
ЗЗЛД



**„ПАРТРЕЙД“ ООД**  
гр. София, бул. „Черни връх“ №158,  
тел. 02/4217566  
факс 02/4217568  
e-mail: partrade@partrade.bg

**Сервизна база:**  
гр. Пазарджик ул. „Пловдивска“ 113,  
тел.:034/44 57 55, факс :034/44 56 59  
website: www.partrade.bg



## Списък на ръководния състав и персонал за изпълнението на поръчката

Долуподписаният/ната Димитър Цветанов Василев с ЕГН 7411163460, в качеството ми на Управител (посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява) на "Партрейд" ООД, с ЕИК 112062174, със седалище и адрес на управление гр. София, 1407, район Триадица, бул. „Черни връх“ № 158 - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Изпълнение на СМР за въвеждане на мерки за енергийна ефективност и обновяване на многофамилни жилищни сгради в град Златоград – по обособени позиции“

*по Обособена позиция №13: „Изпълнение на СМР за въвеждане на мерки за енергийна ефективност и обновяване на многофамилна жилищна сграда – блок 190 в гр. Златоград“*

### ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Инженерно-техническия екип, който ще бъде ангажиран в изпълнението на поръчката е както следва:

| № по ред | Персонал (име, фамилия) | Позиция/ длъжност      | Професионална компетентност на персонала  | Доказателствени документи:  |
|----------|-------------------------|------------------------|---|---|
| 1.       | Росица Гаджакова        | Технически ръководител | Притежава:<br>- Средно специално образование с 4-годишен курс на обучение, специалност Строителство и архитектура, професионална квалификация – Техник по строителство и архитектура, Диплома № 023036/1979г., издадена от Техникум по строителство - гр. Брацигово;<br>Професионален опит:<br>1.1. СМК Смолян – от февруари 1982г. до ноември 1983г. на длъжност „Технически помощник“<br>1.2. Об. Ф. „Въча“ – от март 1990г. до декември 1993г. на длъжност „Технически ръководител“<br>1.3. Общинска администрация гр.Девин – от август 1995г. до януари 1996г. на длъжност „Специалист по строителство и сградни фондове“<br>1.4. Общинска администрация гр.Девин – от юли 1999г. до май 2002г. на длъжност „Технически ръководител – благоустройствени мероприятия“, от май 2002г. до март 2006г. – длъжност „Старши специалист БМ“, от март 2006г. до март 2008г. – длъжност „Технически ръководител БКС“<br>1.5. Въча“ 77 – от януари 2011г. до март 2011г. на длъжност „Техник“ | 1. Диплома № 023036/1979г., издадена от Техникум по строителство - гр. Брацигово<br>2. Референция, издадена от „Кристех 84“ ЕООД за участие като „Технически ръководител“ и „Координатор по безопасност и здраве“ на обект: „Изпълнение на Инженеринг – проектиране, упражняване на авторски надзор и изпълнение на СМР на обект: Въвеждане на мерки за енергийна ефективност на обект: Многофамилна жилищна сграда – жилищен блок ЕМЖС – 5 (Д5), находящ се в ПИ:20465.502.1519, ул. „Рожен“ №2, гр. Девин, общ. Девин, обл. Смолян“, <b><u>Р.З.П. 3708,98м2</u></b> |







| № по ред | Персонал (име, фамилия) | Позиция/ длъжност  | Професионална компетентност на персонала   | Доказателствени документи:   |
|----------|-------------------------|--|--|--|
|          |                         |  | <p>1.6. „Енергострой“ ЕООД – от януари 2009г. до декември 2009г. на длъжност „Строителен техник“, от юни 2010г. до август 2010г. – длъжност „Техник строителство и архитектура“</p> <p>1.7. "Кристех 84" ЕООД - от юни 2015 до момента, длъжност "Техник строителство и архитектура"</p> <p>1.8. „Партрейд“ ООД – от ноември 2008г. до януари 2009г. на длъжност „Техник строителство и архитектура“, от декември 2009г. до януари 2011г. - длъжност „Техник строителство и архитектура“, от август 2011г. до февруари 2012г. , длъжност „Техник строителство и архитектура“, от юли 2012г. – до момента, длъжност „Техник строителство и архитектура“, изпълнява и функцията на "Специалист по здравословни и безопасни условия на труд".</p> <p>Обекти, на които е изпълнявала длъжността „Технически ръководител“ :</p> <p>1.9. „Изпълнение на Инженеринг – проектиране, упражняване на авторски надзор и изпълнение на СМР на обект: "Въвеждане на мерки за енергийна ефективност на обект: Многофамилна жилищна сграда – жилищен блок ЕМЖС – 5 (Д5), находящ се в ПИ:20465.502.1519, ул."Рожен" №2, гр.Девин, общ.Девин, обл.Смолян", съгласно Договор № Д-197/24.02.2016г.</p> <p>На обекта са изпълнени СМР за въвеждане на мерки за енергийна ефективност на сграда за периода 06.06.2016г.-07.11.2016г.</p> |  |
| 2.       | Тодор Консулов          | Длъжностно лице по безопасност и здраве в строителството | <p><b>Притежава:</b></p> <p>- Средно специално образование - специалност Строителство и архитектура с 4-годишен курс на обучение, професионална квалификация – Строителен техник, Диплома № 007861/1989г., издадена от Техникума по строителство - гр. Брацигово;</p> <p>-<b>Удостоверение за управление на здравословни и безопасни условия на труд</b>, съгласно Наредба №РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и</p>   | <p>1. Диплома № 007861/1989г., Серия А-89 на Техникум по строителство гр. Брацигово</p> <p>2. Удостоверение за управление на здравословни и безопасни условия на труд, съгласно Наредба №РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на</p> |





| № по ред | Персонал (име, фамилия) | Позиция/ длъжност | Професионална компетентност на персонала   | Доказателствени документи:  |
|----------|-------------------------|-------------------|--|---|
|          |                         |                   | <p>служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, с рег. №211-13/16.03.2019г., срок на валидност 16.03.2019г. - 16.03.2020г., издадено от "Център за професионално обучение "Школа 2" ЕООД - Пазарджик" след извършено обучение през м. Март 2019г.;</p> <p>- Удостоверение за професионално обучение рег. №1218-020/21.03.2019г. - завършен квалификационен курс по програма „Е“ за разширяване на професионална квалификация - „Отговорник по опазване на околната среда“, издадено от Професионална гимназия по строителство и архитектура - гр. Пазарджик, срок на валидност: 21.03.2019г. - 21.03.2020г.</p> <p><b>Професионален опит:</b></p> <p>2.1. „Заводски строежи-ПС“ АД, период: 1991г.-2006г., длъжност: Ръководител ПТ База</p> <p>2.2. „Партрейд“ ООД, период: 03.01.2006г. – до настоящия момент на длъжност „Технически ръководител“, изпълнява функцията и на „Контрольор качество при изпълнение на СМР“ и „Координатор по безопасност и здраве при изпълнение на СМР“</p> <p>Участие като длъжностно лице по безопасност и здраве в строителството при изпълнение на СМР на обект:</p> <p>2.3. „Въвеждане на мерки за енергийна ефективност на обект: Многофамилна жилищна сграда – жилищен блок ЕМЖС – 4 (Д4), находящ се в ПИ: 20465.502.1519, ул. „Рожен“ №4, гр. Девин, общ. Девин, обл. Смолян“, р.з.п. 5172, 14м2, съгласно Договор № Д-196/24.02.2016г. На обекта са изпълнени СМР за въвеждане на мерки за енергийна ефективност на сграда за периода 12.06.2016г.-21.11.2016г.</p> | <p>здравословни и безопасни условия на труд, с рег. №211-13/16.03.2019г., срок на валидност 16.03.2019г. - 16.03.2020г., издадено от "Център за професионално обучение "Школа 2" ЕООД - Пазарджик" след извършено обучение през м. Март 2019г.;</p> <p>3. Удостоверение за професионално обучение рег. №1218-020/21.03.2019г. - завършен квалификационен курс по програма „Е“ за разширяване на професионална квалификация - „Отговорник по опазване на околната среда“</p> <p>4. Референция за участие като „Технически ръководител“, „Специалист по здравословни и безопасни условия на труд“ и „Отговорник по опазване на околната среда“ на обект:</p> <p>4.1. „Изпълнение на Инженеринг – проектиране, упражняване на авторски надзор и изпълнение на СМР на обект: Въвеждане на мерки за енергийна ефективност на обект: Многофамилна жилищна сграда – жилищен блок ЕМЖС – 4 (Д4), находящ се в ПИ: 20465.502.1519, ул. „Рожен“ №4, гр. Девин, общ. Девин, обл. Смолян“, <b>Р.З.П. 5172, 14м2</b></p> |

Подпис и печат:

/Димитър Василев/

Зарязано на  
 08.11.2016 г. 59 05 3310

